

寄宿家庭的筛选和选择：

寄宿服务可通过国际学生计划办公室通过承包/外包这些服务。不管各区的情况如何，都应该遵守以下规定：

- 1.利用综合申请表编制潜在寄宿家庭的简档
- 2.进行刑事/犯罪记录检查，省儿童福利保护检查（如适用），经过个人推荐检查，对所有寄宿家庭的初步筛选。随后根据教育局的方针政策/或程序进而更新 / 审查。
- 3.进行家访实地查看，并与潜在的寄宿家庭面谈，以确保寄宿家庭为每个学生提供以下服务：学生有私人的单间，进家门的钥匙或密码，膳食，桌子，可使用洗衣机，可接入互联网，且住宿符合当地的建筑法规
 - A. 备有正式行为规章/协议表格用来规范寄宿家庭，寄宿家庭为所有学生提供的服务须达到的最低标准
 - B. 安排了固定的工作人员负责寄宿家庭计划，制定了处理与保存记录程序。

寄宿家庭监控/支持方面：

- 1.监控所有寄宿家庭，以确保学生社交，情感和身心健康得到保障
2. 处理寄宿家庭与学生之间的矛盾和误解
- 3.明确界定对学生和寄宿家庭的双方期望
- 4.为寄宿家庭提供学生的个人资料档案，介绍说明会，在学生抵达前提供欢迎资料包，国际留学生应获得寄宿家庭的档案，应付紧急情况信息卡，新生欢迎资料包，寄宿协调员联系方式，城市地图，课程表和说明会日程的相关信息

5.进行解约面谈，或者利用评估表检测寄宿家庭和学生相处的经验

6.有关寄宿费及其他相关问题（已发出通知）的书面退款规定

7.专门的人员负责寄宿家庭计划/学生支持

对学生关照与支持方面：

1.建立了支持网，支持学生课堂以外的需求

2.为新来的国际学生提供简介说明会

3.向所有的学生及他们的父母与寄宿家庭家长明确地传达本教育局对每一个学生的期望/准则

4.规定了学生的监护人的责任

5.在学生抵达前或抵达后对其进行英语语言能力评估

6.为国际学生过渡到大学或大专提供必要的支持。